



Взаимообучение московских школ

Дистанционное обучение. Вебинары для всех

Ирина Александровна Проценко, директор Школа № 1311
Роман Александрович Свирин, заместитель директора
Светлана Николаевна Третьякова, заместитель директора



Актуальность темы семинара

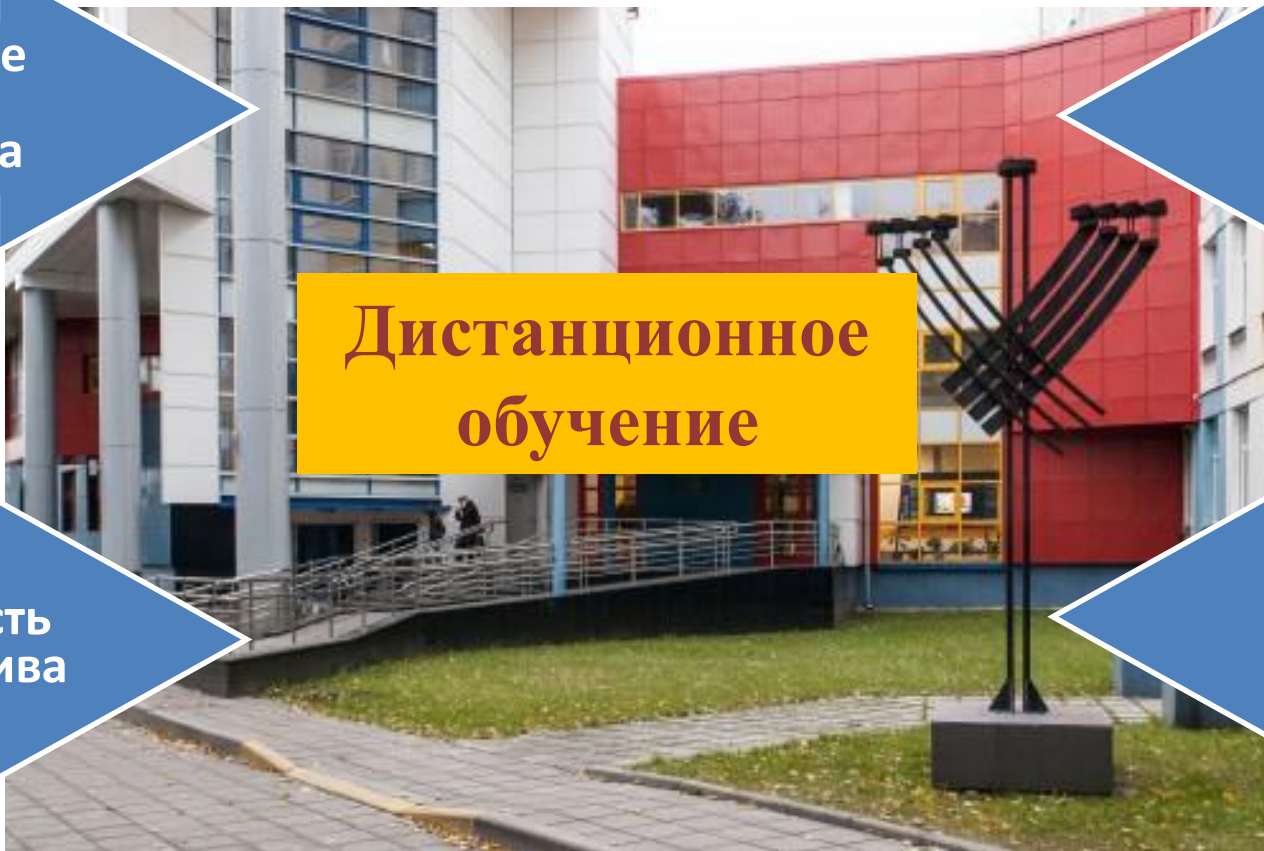
Создание
условий
перехода

Мотивация
школьников

**Дистанционное
обучение**

Готовность
коллектива

Уверенность
родителей



https://couz1311.mskobr.ru/distancionnoe_obuchenie/



Измеряемые показатели



**100 % охват
обучающихся**



**динамика кол-ва
проведенных
вебинаров
(от 10 до 350)**



Локально-нормативная база

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ч. 2 ст. 13 и ст.16;
 - Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
 - Приказ Департамента образования и науки города Москвы № 112 от 16.03.2020
 - Положение ГБОУ Школа №1311 "О применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" , утвержденные Приказом № 58/од от 28.08.2019
-



ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ



**системный подход организации
дистанционного обучения в
формате вебинаров**

Алгоритм организации вебинаров (4 шага)

СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ МАССОВОГО ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ФОРМАТЕ ВЕБИНАРОВ

НЕОБХОДИМО РЕАЛИЗОВАТЬ
РАБОТУ СЛЕДУЮЩИХ ПОДСИСТЕМ:





Алгоритм организации вебинаров

Шаг 1. Техническое обеспечение

- выбор оптимальной платформы для обучения, подходящего тарифного плана;
 - создание условий для организации трансляции подготовка и настройка оборудования;
 - организация технической поддержки
-



К БЛОКУ «ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

№	НАЗВАНИЕ	ВРЕМЯ (в часах)	КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ	ЧИСЛО КОПИЙ	ДОСТУПНОСТЬ КОПИЙ	ТЕСТЫ И ОПРОСЫ	ДЛЯ НЕВЕДЕНИЙ	СТАТИСТИКА	МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ	ТЕЛЕОПЕРАЦИЯ	ИСТОЧНИКИ	ОПИСАНИЕ	КОММЕНТАРИЙ
1	MYOWNCONFERENCE https://myownconference.ru/	30 ЕВРО	10	60	+	ДА	ДА	ДА	НЕ ТРЕБУЕТСЯ	ОПЕРАТИВНО	НЕТ	ХОРОШАЯ ПЛАТФОРМА С БОЛЬШИМ НАБОРОМ ВОЗМОЖНОСТЕЙ. НЕМНОГО СЛОЖНА В ОБУЧЕНИИ	
2	PRUFFME.COM http://pruffme.com	2500 P.	4	100	+	+ / -	ДА	ДА	НЕ ТРЕБУЕТСЯ	ОПЕРАТИВНО	ДА	ХОРОШАЯ ПЛАТФОРМА ДЛЯ БЫСТРОГО СТАРТА. ПРОСТА В ОСВОЕНИИ	
3	WEBINAR.RU https://webinar.ru/	5000 P.	1	30	+	ДА	ДА	ДА	ТРЕБУЕТСЯ	24 / 7	ДА	ПОДХОДИТ ДЛЯ КОРПОРАТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ С БОЛЬШИМ КОЛИЧЕСТВОМ ФУНКЦИЙ	
4	ETUTORIUM https://etutorium.ru/	67 \$	2	100	+	+ / -	ДА	ДА	НЕ ТРЕБУЕТСЯ	ОПЕРАТИВНО	НЕТ	НЕПЛОХАЯ ПЛАТФОРМА С ПРОСТЫМ ФУНКЦИОНАЛОМ. ЕСТЬ ОБУЧАЮЩИЕ КУРСЫ	
5	YOUTUBE LIVE	БЕС- ПЛАТНО	1	БЕЗ ОГРА- НИЧЕ- НИЙ	+ / -	НЕТ	ДА	+	НЕ ТРЕБУЕТСЯ	НЕ ОПЕРАТИВНО	ДА	БЕСПЛАТНЫЙ СЕРВИС ДЛЯ ВЕБИНАРОВ И ОНЛАЙН- ТРАНСЛЯЦИЙ. РАБОТАЕТ ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ С ЛЮБОГО УСТРОЙСТВА. ГЛАВНЫЙ НЕДОСТАТОК СЕРВИСА — ЗАДЕРЖКА ПЕРЕДАЧИ ДАННЫХ. ПОЭТОМУ ОПЕРАТИВНО ОТВЕЧАТЬ НА ВОПРОСЫ В ЧАТЕ НЕ ПОЛУЧАЕТСЯ	

- ## ● СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ НЕКОТОРЫХ ПЛАТФОРМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВЕБИНАРОВ



К БЛОКУ «ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ»

[illegible]

- СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ПЛАТФОРМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИЙ
- РАЗРАБОТАЙТЕ КРИТЕРИИ ДЛЯ АНАЛИЗА ПЛАТФОРМ ПРОВЕДЕНИЯ ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИЙ И ПРОВЕДИТЕ ИХ СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ В СВОЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ





Алгоритм организации вебинаров

Шаг 2. Методическое обеспечение

- обучение технических специалистов;
 - обучение преподавателей работе в новом формате;
 - подготовка и экспертиза материалов для трансляций;
 - построение онлайн урока;
 - использование ресурсов города в онлайн уроке
-



Практическое задание. Шаг 2



ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №2 К БЛОКУ «МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ»

- ТРЕБУЕТСЯ ОЦЕНИТЬ СТЕПЕНЬ ГОТОВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПО РАЗРАБОТАННЫМ КРИТЕРИЯМ И ДОБАВИТЬ СОБСТВЕННЫЕ:

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ		
		В ПОЛНОЙ МЕРЕ	ЧАСТИЧНО	ОТСУТСТВУЕТ
1	ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ ОБУЧЕНЫ СПЕЦИФИКЕ РАБОТЫ НА ПЛАТФОРМЕ И ГОТОВЫ ОТВЕТИТЬ НА ВОЗНИКАЮЩИЕ ВОПРОСЫ УЧИТЕЛЕЙ.			
2	ПРЕПОДАВАТЕЛИ ОБУЧЕНЫ РАБОТЕ НА ВЫБРАННОЙ ПЛАТФОРМЕ, ОСВОИЛИ ИНСТРУМЕНТАРИЙ ВЫБРАННОЙ ПЛАТФОРМЫ.			
3	ПРОВЕДЕНО ОБУЧЕНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ СТРУКТУРЕ ПОСТРОЕНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ В НОВОМ ФОРМАТЕ С УЧЕТОМ САНПИН И ВОЗРАСТНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ ДЕТЕЙ.			
4	ПРЕПОДАВАТЕЛИ СКТОНСТРУИРОВАЛИ И ПРОВЕЛИ ПРОБНЫЕ ЗАНЯТИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРИМЕНИЛИ ПРЕДЛОЖЕННЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ.			
5	ОРГАНИЗОВАНА СИСТЕМА ОБМЕНА ОПЫТОМ С ТРАНСЛЯЦИЕЙ ЭФФЕКТИВНЫХ ПРАКТИК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ «УЧИТЕЛЬ – УЧЕНИК» В НОВОМ ФОРМАТЕ.			
6	РАЗРАБОТАНЫ И ПРИМЕНЯЮТСЯ КРИТЕРИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ ОТ УЧЕНИКОВ В ХОДЕ ЗАНЯТИЯ. ВЕДЕТСЯ КОНТРОЛЬ УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ - УЧИТЕЛЯ ПРИМЕНЯЮТ ТЕСТЫ, ОПРОСЫ, ИНТЕРАКТИВНЫЕ ЗАДАНИЯ, ОТСЛЕЖИВАЮТ ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ УЧЕНИКАМИ, ПРИНИМАЮТ И ОЦЕНИВАЮТ РАБОТЫ УЧЕНИКОВ.			
7				
8				
9				
10				





Алгоритм организации вебинаров

Шаг 3. Организация процесса

- формирование расписания дистанционных занятий;
 - интеграция ресурсов города в расписание школьников;
 - информирование родителей, обучающихся о новом формате занятий
-



Практическое задание. Шаг 3

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3 К БЛОКУ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА»

- ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕХОДА НА ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ.
ЧЕК -ЛИСТ:

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ		
		В ПОЛНОЙ МЕРЕ	ЧАСТИЧНО	ОТСУТСТВЕТ
1	ПОДГОТОВКА РАСПИСАНИЯ.			
2	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЭЖД. (ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ УРОКОВ)			
3	СОЗДАНИЕ НА САЙТЕ РАЗДЕЛА «ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ»: – РАЗМЕЩЕНИЕ РАСПИСАНИЯ С ГИПЕРССЫЛКАМИ НА ЗАНЯТИЕ – НАЛИЧИЕ ПОДРАЗДЕЛА «ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ»			
4	ОНЛАЙН РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ.			
5	РАБОЧИЕ ВСТРЕЧИ С УЧИТЕЛЯМИ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ВОЗНИКАЮЩИХ ВОПРОСОВ.			
6	ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧИТЕЛЕЙ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ВНЕ ТЕРРИТОРИИ ШКОЛЫ (ПО ЗАПРОСУ)			
7	ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧИТЕЛЕЙ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКОЙ.			



ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №4 К БЛОКУ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА»

- СОСТАВЬТЕ РАСПИСАНИЕ ДИСТАНЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ДЛЯ КЛАССА / ПАРАЛЛЕЛИ НА УЧЕБНЫЙ ДЕНЬ:

ВРЕМЯ УРОКА	ПРЕДМЕТ	РЕСУРС	ССЫЛКА
09.00 – 09.25	АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК		
09.30 – 09.55	МАТЕМАТИКА		
10.00 – 10.25	МАТЕМАТИКА		
ПЕРЕМЕНА			
11.00 – 11.25	БИОЛОГИЯ		
11.30 – 11.55	ИЗО		
ПЕРЕМЕНА			
12.30 – 12.55	ЛИТЕРАТУРА		





Алгоритм организации вебинаров

Шаг 4. Контроль

- контроль посещаемости онлайн занятий;
 - контроль выполнения заданий обучающимися
 - контроль качества проведения занятий;
 - получение обратной связи от обучающихся и родителей по результатам дистанционных занятий (вебинаров)
-



Практическое задание. Шаг 4



ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №5 К БЛОКУ «КОНТРОЛЬ»

- КАКИЕ КРИТЕРИИ КОНТРОЛЯ НЕОБХОДИМО УЧИТЫВАТЬ В ПЕРИОД ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ? ВПИШИТЕ СВОИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ТАБЛИЦУ.

№	КРИТЕРИЙ	ПОКАЗАТЕЛЬ	РЕШЕНИЯ
1	ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ	НЕ МЕНЕЕ 75% УЧАЩИХСЯ	1. ПРОИНФОРМИРОВАТЬ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ. 2. ВЫЯСНИТЬ ПРИЧИНЫ ОТСУТСТВИЯ.
2	УЧЕТ ПРОВЕДЕННЫХ ДИСТАНЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ КАЖДЫМ ПЕДАГОГОМ		
3			
4			
5			
6			
7			



Ожидаемые результаты и эффекты

- ✓ 100 % охват обучающихся
- ✓ 100 % уроков в форме вебинаров и видеоконференций
- ✓ мотивация учеников
- ✓ удовлетворенность родителей



Дистанционное обучение. Вебинары для всех.

protsenkoia@edu.mos.ru; +7 (499) 132 32 56, доб. 101